Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 5/2021 Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pucku z dnia 01.02. 2021 r.

**Regulamin**

**Klubu Senior + w Pucku**

**§ 1. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu „Senior+”   
   w Pucku, zwanego dalej Klubem.
2. Klub jest miejscem spotkań mieszkańców Gminy Miasta Puck w wieku 60 i więcej lat, nieaktywnych zawodowo.
3. Klub funkcjonuje w ramach i w strukturze Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pucku.
4. Nadzór nad działalnością Klubu „Senior+” sprawuje Kierownik Miejskiego Ośrodku Pomocy Społecznej w Pucku.
5. Siedzibą Klubu są pomieszczenia w budynku przy ul. Pokoju 5 w Pucku .
6. Klub dysponuje 10 miejscami.
7. Klub działa od poniedziałku do piątku.
8. W godzinach pracy Klubu prowadzone będą zajęcia indywidualne.
9. Cotygodniowy harmonogram zajęć podawany będzie do publicznej wiadomości.
10. Klub działa zgodnie z przepisami: ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 157 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Senior-WIGOR” na lata 2015-2020, Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014- 2020, Statutem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pucku i Uchwała Rady Miasta Nr XXXIV/11/2020 z dnia 21.12.2020r. w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia Klubu Seniora+ w Pucku i polaczenia go z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pucku oraz Regulaminu Klubu Senior w Pucku .

**§ 2. CELE KLUBU SENIOR+ w Pucku**

1. Klub „Senior+” w Pucku jest ośrodkiem wsparcia dla seniorów w rozumieniu przepisu   
   art. 51 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.
2. Celem głównym Klubu „Senior+” w Pucku jest aktywizacja społeczna, integracja, włączanie społeczne osób starszych do społeczności lokalnej oraz organizacja wspólnego spędzania czasu wolnego przez seniorów.
3. Cele szczegółowe Klubu to: poprawa stanu psychofizycznego uczestników, zapewnienie wsparcia i stworzenie odpowiednich warunków do różnych form aktywności i integracji seniorów, zapewnienie wsparcia i stworzenie warunków do samopomocy i aktywności seniorów jako liderów społeczności lokalnej, rozwoju systemu pomocy środowiskowej dla seniorów.

**§ 3. ZASADY UCZESTNICTWA W KLUBIE**

1. Uczestnikiem / uczestniczką Klubu „Senior+” w Pucku może zostać każdy mieszkaniec Gminy Miasta Puck, który ukończył 60 lat i jest osobą nieaktywną zawodowo.
2. Uczestnictwo w Klubie jest dobrowolne i nieodpłatne.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie uczestnictwa na kolejny okres, bądź braku innych osób chętnych.
4. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia wszystkich niżej wymienionych dokumentów:
5. deklaracji uczestnictwa w Klubie „Senior+” w Pucku, stanowiącej załącznik nr 1   
   do niniejszego Regulaminu,
6. oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zobowiązania do jego przestrzegania. Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań do uczestnictwa   
   w zajęciach ruchowych i sportowo – rekreacyjnych, jeżeli senior / seniorka chce   
   w nich uczestniczyć oraz oświadczenia o spełnianiu kryteriów kwalifikacyjnych stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
7. zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi   
   w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) -   
   Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., określanego terminem RODO oraz z zasadami określonymi w przepisach ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Zezwolenie lub brak zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, (ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191), stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
8. Dane zawarte w deklaracji są weryfikowane na podstawie dokumentu tożsamości seniora / seniorki okazanego w trakcie przyjmowania deklaracji.
9. Dokumenty wymienione w ust. 3 przyjmowane są w siedzibie MOPS w godzinach jego funkcjonowania. W ramach prowadzonej rekrutacji na rok 2021 wnioski należy składać   
   w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. 1-go Maja 13, 84- 100 Puck. Zakwalifikowanych zostanie 10 osób. Decyduje kolejność zgłoszeń. W przypadku większej liczby osób chętnych, stworzona zostanie lista rezerwowa.
10. Uczestnikowi / uczestniczce Klubu „Senior+” w Pucku wydaje się informację   
    o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
11. Uczestnictwo w Klubie rozpoczyna się od dnia rozpoczęcia udziału seniora / seniorki   
    w zajęciach.
12. Potwierdzeniem uczestnictwa na zajęciach w Klubie „Senior+” w Pucku jest lista obecności.
13. Klub nie świadczy usług opiekuńczych i nie świadczy opieki osobom niesamodzielnym.
14. Uczestnictwo w Klubie odbywa się na zasadach:
15. poszanowania podmiotowości każdego uczestnika i uczestniczki, poszanowania godności, wolności i intymności uczestników,
16. zapewnienia uczestnikom poczucia bezpieczeństwa,
17. zapewnienia otwartego dostępu do usług,
18. promowania potencjału i doświadczenia seniorów,
19. motywowania uczestników do samopomocy,
20. animowania aktywności i rozwoju osobistego w oparciu o indywidualne potrzeby i możliwości seniora /seniorki,
21. animowania integracji pomiędzy seniorami, a środowiskiem lokalnym,
22. promowania wolontariatu międzypokoleniowego.
23. Zakończenie uczestnictwa w Klubie następuje w sytuacji:
24. zgłoszenia przez seniora / seniorkę rezygnacji z uczestnictwa w Klubie,
25. śmierci członka klubu
26. nie przestrzegania przez uczestnika / uczestniczkę postanowień niniejszego Regulaminu, w tym także w sytuacji nieuzasadnionej nieobecności uczestnika / uczestniczki, jeżeli nieobecność ta trwa przez 14 dni w miesiącu łącznie. Decyzję o zakończeniu uczestnictwa w Klubie z wymienionego powodu podejmuje Kierownik MOPS w Pucku na wniosek Koordynatora Klubu „Senior+”.
27. W razie nieusprawiedliwionej nieobecności trwającej 14 dni do Klubu kwalifikowana jest pierwsza osoba z listy rezerwowej.

**§ 4. ZAKRES DZIAŁANIA KLUBU**

1. Oferta Klubu „Senior+” w Pucku obejmuje:
2. usługi o charakterze bytowym: miejsce pobytu przystosowane do bezpiecznego   
   i aktywnego spędzania czasu.
3. usługi wspomagające: organizacja czasu wolnego, stworzenie warunków do samopomocy, umożliwienie udziału w różnych formach zajęć aktywizacyjnych   
   i integracyjnych, rozwój pasji i zainteresowań, itp., zaspokojenie potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich (w tym m.in. umożliwienie uczestnictwa w imprezach kulturalnych, sportowych i rozrywkowych oraz spotkaniach okolicznościowych, itp.), kształtowanie postawy prozdrowotnej, stworzenie warunków do rozwoju integracji pomiędzy seniorami, a środowiskiem lokalnym oraz do wolontariatu międzypokoleniowego.

**§ 5. ORGANIZACJA KLUBU**

1. Klub „Senior+” w Pucku funkcjonuje od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Koordynatora.
2. Poza godzinami zajęć indywidualnych dopuszcza się możliwość uczestnictwa seniorów z poza listy zadeklarowanych do udziału w działalności Klubu.
3. Poza godzinami funkcjonowania Klubu możliwe jest udostępnienie jego pomieszczeń na rzecz działań senioralnych na pisemny wniosek do Koordynatora Klubu „Senior+” ze wskazaniem osoby odpowiedzialnej.
4. Oferta Klubu realizowana jest na podstawie i zgodnie z rocznym planem pracy Klubu opracowanym przez Koordynatora Klubu „Senior+” i zatwierdzonym przez Kierownika MOPS.
5. Zajęcia w Klubie organizowane są w formie: warsztatów tematycznych i spotkań ogólnych: prelekcji, odczytów, wycieczek, wizyt studyjnych, imprez okolicznościowych, spotkań integracyjnych, udziału w ogólnodostępnych lub dedykowanych imprezach artystycznych, kulturalnych i sportowych, itd. oraz innych formach rozwoju, rekreacji i wypoczynku.
6. Bezpośredni nadzór nad działalnością i realizacją zadań Klubu sprawuje Koordynator.
7. Nadzór nad funkcjonowaniem Klubu sprawuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej   
   w Pucku.

**§ 6. DOKUMENTOWANIE UCZESTNICTWA W KLUBIE**

1. Dokumentacja każdego uczestnika / uczestniczki Klubu obejmuje:

1) dokumenty wymienione w § 3 ust. 3 niniejszego Regulaminu,

2) inne dokumenty związane z uczestnictwem w Klubie,

3) pisemną informację o zakończeniu uczestnictwa w Klubie.

1. Dokumentację uczestników prowadzi Koordynator Klubu.
2. Dokumentację Klubu stanowią także: listy obecności uczestników, dzienniki zajęć, ewidencje   
   i rejestry, plany pracy wraz ze sprawozdaniami z ich realizacji, faktury, rachunki, noty księgowe, dokumentacja fotograficzna, artykuły w prasie, pozostałe sprawozdania i analizy, pozostała dokumentacja wynikająca z bieżącego funkcjonowania placówki.
3. Obowiązek prowadzenia ww. dokumentacji przypisany jest kadrze placówki w zakresach czynności.

**§ 7. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW KLUBU SENIOR+**

1. Uczestnik / uczestniczka Klubu ma prawo do:

1) pobytu w siedzibie Klubu w terminach i godzinach jego funkcjonowania,

2) czynnego uczestnictwa we wszystkich formach zajęć oferowanych w Klubie i poza jego siedzibą pod warunkiem braku przeciwwskazań zdrowotnych,

3) promowania i wykorzystywania swojego potencjału i doświadczenia,

4) udziału w wolontariacie międzypokoleniowym

5) uczestniczenia w samorządnym organizowaniu się uczestników w celu reprezentowania swoich interesów i podtrzymywania właściwych form współdziałania z kadrą Klubu   
i specjalistami z zewnątrz, zapewniających prawidłową realizację ich praw i potrzeb,

6) użytkowania pomieszczeń Klubu: sali zajęciowej, aneksu kuchennego, łazienek oraz innych pomieszczeń innych obiektach, jeżeli będą się w nich odbywały zajęcia dla uczestników,

7) korzystania – w obecności kadry lub osób upoważnionych do prowadzenia zajęć - ze sprzętów będących na wyposażeniu Klubu (sprzęt audiowizualny, komputerowy, AGD, sportowy i inny przeznaczony do prowadzenia zajęć)

8) korzystania z prasy i wydawnictw przeznaczonych dla uczestników;

9) korzystania z materiałów przeznaczonych do terapii zajęciowej w obecności osoby upoważnionej do prowadzenia zajęć.

1. Uczestnik / uczestniczka ma obowiązek:
2. aktywnego uczestniczenia w organizowanych formach aktywności i zajęciach,
3. poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych uczestników,
4. przedłożenia oświadczenia o braku przeciwwskazań do uczestnictwa   
   w zajęciach ruchowych i sportowo – rekreacyjnych, jeżeli w nich uczestniczy,
5. dbania o mienie Klubu, pomieszczenia, sprzęty i materiały służące uczestnikom, korzystania z nich wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem,
6. dbania o estetykę i zachowanie czystości w pomieszczeniach Klubu i innych pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia dla uczestników,
7. zachowania kultury osobistej,
8. przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych
9. natychmiastowego zgłaszania kadrze Klubu wszystkich zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i uszkodzeń,
10. stosowania się do wskazówek kadry i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć,
11. ponoszenia odpowiedzialności za szkody w mieniu spowodowane działaniem umyślnym.
12. Uczestnikom Klubu zabrania się:
13. pobytu w siedzibie Klubu poza terminami i godzinami jego funkcjonowania,
14. wnoszenia na teren Klubu i spożywania alkoholu i innych środków psychoaktywnych
15. pobytu na terenie Klubu po spożyciu alkoholu lub innych środków psychoaktywnych,
16. palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi na zewnątrz placówki,
17. wynoszenia poza placówkę sprzętów i wyposażenia Klubu,
18. samodzielnego usuwania zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i usterek,
19. wprowadzania na teren Klubu osób nieupoważnionych
20. wprowadzania na teren Klubu zwierząt
21. wnoszenia na teren Klubu rzeczy, sprzętów, gotówki, dokumentów zbędnych   
    w trakcie pobytu lub nie będących własnością uczestnika, szczególnie o wysokiej wartości.

**§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczestnik/uczestniczka Klubu zobowiązany/zobowiązana jest do zapoznania się   
   z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego postanowień, co potwierdza złożeniem stosownych oświadczeń, o których mowa w § 3 niniejszego Regulaminu.
2. Pierwszeństwo w przyjęciu do Klubu Senior+ w Pucku mają osoby znajdujące się na liście rezerwowej.
3. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika/uczestniczkę na terenie placówki.
4. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie decyzję podejmuje Kierownik MOPS   
   w Pucku.
5. Zmiany Regulaminu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.